

Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа  
д. Баграш-Бигра Малопургинского района Удмуртской Республики  
(структурное подразделение ДООУ детский сад «Чингыли» д. Баграш-Бигра)

Принято  
на педагогическом совете №2  
от 18.09.2023г.

Утверждаю  
Директор МОУ СОШ д.Баграш-Бигра  
А.И. Тимофеев \_\_\_\_\_  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оказании платных образовательных услуг в 2023-2024 учебном году  
в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной  
школе д. Баграш-Бигра структурном подразделении дошкольного образовательного  
учреждения детский сад «Чингыли» д. Баграш-Бигра**

д. Баграш-Бигра,  
2023г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об организации и осуществлении платных образовательных услуг, (далее - Положение), разработано для Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы д. Баграш-Бигра структурного подразделения дошкольного образовательного учреждения детский сад «Чингыли» д. Баграш-Бигра (далее - Учреждение)

Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- ФЗ-273 Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Распоряжение Правительства РФ от 31 марта 2022 г. № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждены постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказ Министерства просвещения России от 16.09.2020 № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Устав МОУ СОШ.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг.

1.3. Настоящее Положение определяет правовые, экономические и организационные основы оказания платных образовательных услуг в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений на услуги дополнительного образования, обеспечения занятости детей в возрасте от 2 до 7 лет, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг населению, укрепления материально-технической базы Учреждения.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов РФ, местного бюджета.

1.5. Платные образовательные услуги, оказываются воспитанникам Учреждения за рамками основной образовательной программы на договорной основе.

1.6. Получение платной образовательной услуги, может осуществляться одновременно с реализуемой основной образовательной программой Учреждения.

1.7. Отказ от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых воспитаннику образовательных услуг. Оказание платных образовательных услуг, не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг.

1.8. Платные образовательные услуги, могут быть оказаны только по желанию родителей (законных представителей).

1.9. Для оказания платных образовательных услуг, могут привлекаться, как основные педагоги Учреждения, так и специалисты со стороны, с которыми заключаются трудовые соглашения.

1.10. Платные образовательные услуги предоставляются за счет средств физических лиц или юридических лиц по договорам по оказанию платных образовательных услуг.

1.11. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у родителей (законных представителей).

1.12. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение дополнительного образования и подавших заявление о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

1.13. Оказание платных образовательных услуг, начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

1.14. Оплата по платным образовательным услугам производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету через отделения банка на счет Учреждения.

1.15. Увеличение стоимости платных образовательных программ после заключения договора не допускается.

1.16. Директор несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных образовательных услуг.

1.17. Настоящее Положение согласовывается с Педагогическим советом и утверждается приказом директора Учреждения.

1.18. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Целью деятельности по предоставлению платных образовательных услуг является:

- более полное удовлетворение запросов родителей (законных представителей) детей, в сфере образования, на основе расширения спектра дополнительных образовательных услуг;
- обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребёнка;
- реализация права каждого ребенка на качественное и доступное дополнительное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в школе;
- формирование у воспитанников навыков здорового образа жизни путём эффективной интеграции здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс.

2.2. Основные задачи, решаемые Учреждением при реализации платных образовательных услуг:

- развитие мотивации воспитанников к познанию, творчеству и труду;
- формирование и развитие творческой активности воспитанников на различных возрастных этапах;
- обеспечение прав ребенка на личностное самоопределение и самореализацию;
- выявление, развитие и поддержку талантливых воспитанников, а также лиц, проявивших способности;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития воспитанников;
- расширение возможностей для удовлетворения разнообразных интересов детей и их семей в сфере дополнительного образования;
- повышение профессионального мастерства педагогов;
- привлечение Учреждением дополнительных источников финансирования.

## **3. Основные направления, порядок и организация платных образовательных услуг.**

3.1. Учреждение, в зависимости от запросов воспитанников и их родителей (законных представителей) может оказывать платные образовательные услуги по дополнительным общеобразовательным программам следующей направленности: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристическо-краеведческой, социально-гуманитарной.

3.2. Учреждение, в зависимости от запросов воспитанников и их родителей (законных представителей), может оказывать платные образовательные услуги: кружок подготовка к школе «Малышкина школа», кружок по робототехнике «Роботенок».

3.3. Количество кружков по оказанию платных образовательных услуг в Учреждении устанавливается в зависимости от потребностей родителей (законных представителей) и условий, созданных для обеспечения дополнительного образования с учетом санитарных норм.

3.4. Комплектование в кружки по различным направлениям деятельности проводится с 1 сентября текущего года, на основании заявлений и договоров, заключённых с родителями (законными представителями).

- 3.5. Указанные объединения осуществляют свою деятельность в период с 1 октября по 30 апреля до выполнения учебного плана, согласно заключенным договорам.
- 3.9. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг с определяются на учебный год (исключая летние каникулы), зависит от запросов детей и их родителей (законных представителей) воспитанников.
- 3.11. Оказание платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с дополнительными образовательными программами, которые, с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы ежегодно обновляются.
- 3.12. Оказание платных услуг осуществляется в соответствии с перспективным, календарным планом.
- 3.14. Платные образовательные услуги осуществляются кружками.
- 3.15. Занятия по платным образовательным услугам проводятся в групповой форме в соответствии с утверждённым директором Учреждения графиком и расписанием занятий в сроки, предусмотренные договором, заключенным между родителями (законными представителями) и Учреждением (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, каникул или форс-мажорных обстоятельств).
- 3.16. Наполняемость групп в кружках платных образовательных услуг определяется в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, требований санитарных норм и правил.
- 3.17. Количественный и списочный состав групп платных образовательных услуг утверждается приказом директора Учреждения.
- 3.18. Расписание занятий кружков составляется для создания наиболее благоприятного режима и отдыха воспитанников по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей) воспитанников и возрастных особенностей.
- 3.19. Кружки могут быть сформированы в группы одного возраста или разных возрастных категорий и зависят от направленности дополнительных образовательных программ.
- 3.20. Каждый воспитанник имеет право заниматься в нескольких кружках.
- 3.21. Занятия в кружках на платной основе проводятся в строгом соответствии с утверждённой дополнительной образовательной программой разработанной на основе требований санитарных норм и правил, норм по охране труда и методических рекомендаций.
- 3.22. В работе кружков при наличии условий и согласия руководителя кружка совместно с воспитанниками Учреждения могут участвовать их родители (законные представители).
- 3.23. Форма обучения по дополнительным платным общеобразовательным программам - очная, язык обучения – русский.
- 3.24. Организация системы платных образовательных услуг в Учреждении предусматривает следующее направление деятельности:
- изучение спроса родителей (законных представителей) путем опросов, собеседования и определение контингента воспитанников;
  - определение перечня услуг, который рассматривается и принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора;
  - создание условий в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, требованиями техники безопасности по охране жизни и безопасности здоровья детей.
- 3.25. Руководство системой платных образовательных услуг осуществляет директор Учреждением.
- 3.26. Директор:
- принимает решение об организации платных образовательных услуг на основании изучения спроса родителей (законных представителей) по дополнительным образовательным услугам;
  - издаёт приказы по организации деятельности платных образовательных услуг;

- утверждает калькуляцию стоимости платных образовательных услуг по различным направлениям, план финансово-хозяйственной деятельности;
- оформляет трудовые договоры с работниками, участвующими в организации и предоставлении платных образовательных услуг;
- заключает договоры с родителями (законными представителями) на оказание того или иного вида платной образовательной услуги в соответствии с заявлением родителей (законных представителей).

3.27. Оказание платных образовательных услуг возлагается на педагогов, согласно приказа директора об их назначении ответственными лицами по осуществлению платных образовательных услуг.

3.28. Ответственный за организацию деятельности кружков, согласно приказа директора назначается руководитель структурного подразделения, которая организует следующую работу:

- информирует родителей (законных представителей) о платных образовательных услугах предоставляемых в Учреждении, о сроках и условиях их предоставления;
- осуществляет подготовку договоров с родителями (законными представителями) о предоставлении платных образовательных услуг;
- осуществляет, в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей), предварительное комплектование групп, и представляет на утверждение директору Учреждением;
- разрабатывает и представляет директору (на основании методических рекомендаций), для утверждения в установленном порядке дополнительные образовательные программы.
- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством кружков и представляет для утверждения директора Учреждением;
- оказывает методическую помощь педагогам, работающим в кружках по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов;
- организуют образовательный и воспитательный процесс в объединениях в соответствии с утверждённой программой, учебным планом, графиком, расписанием занятий;
- обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в объединениях;
- осуществляют контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в объединениях;
- осуществляют контроль по соблюдению санитарных норм и правил, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах, платных услуг;
- ведут учёт рабочего времени педагогических работников, обеспечивающих функционирование кружков;
- организуют контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) за предоставление платных образовательных услуг.

3.29. По требованию родителей (законных представителей) для ознакомления предоставляется следующая информация:

- а) устав Учреждения;
- б) лицензия на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию дополнительного образовательного процесса;
- в) адрес и телефон учредителя Учреждения;
- г) образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- д) стоимость платных образовательных услуг.
- е) дополнительные образовательные программы;

## **4. Обязанности и права сторон**

### **4.1. Учреждение обязано:**

- создать необходимые условия для оказания платных образовательных услуг;
- обеспечить кадровый состав специалистов, разработать график их работы и утвердить рабочие учебные программы;
- нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения дополнительных услуг;
- контролировать качество платных образовательных услуг;
- предоставлять достоверную информацию об оказываемых платных образовательных услугах и их исполнителях, обеспечивающую родителям (законным представителям) возможность правильного выбора;
- информировать родителей (законных представителей) по мере необходимости, о личных достижениях ребенка;
- по итогам платных образовательных услуг проводить отчетные мероприятия (периодичность, форма отчета предоставляется на выбор руководителей данных услуг).

### **4.2. Родители (законные представители) обязаны:**

- вносить плату за дополнительные платные образовательные услуги, по прейскуранту цен не позднее 15-го числа текущего месяца;
- вносить плату за платные услуги после подписания Акта-приема выполненных работ;
- обеспечивать своевременный приход ребенка на занятия согласно расписанию занятий;

### **4.3. Учреждение имеет право:**

- изменять график предоставления платных образовательных услуг в связи с производственной необходимостью;
- расторгнуть договор по оказанию платных образовательных услуг досрочно в одностороннем порядке в следующих случаях:
  - просрочка оплаты стоимости услуг;
  - невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) воспитанника.

### **3.4. Родители (законные представители) имеют право:**

- получать информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг;
- выбрать из перечня дополнительных платных образовательных услуг любые предоставляемые услуги;
- потребовать предоставления необходимой информации о дополнительных программах и исполнителях платных образовательных услуг, режиме их работы;
- расторгнуть договор по оказанию платных образовательных услуг досрочно.

## **5. Ответственность Учреждения и родителей (законных представителей)**

5.1. Учреждение обязано обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой.

5.2. Учреждение обязано обеспечить заказчику оказание платных услуг в соответствии с условиями договора и Актом-приёма выполненных работ.

5.3. При обнаружении недостатков в оказании платных образовательных услуг в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными образовательными программами потребовать:

- расторгнуть договор, предупредив об этом Учреждение.

## **6. Порядок получения и расходования средств**

6.1. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения осуществляется в строгом соответствии с Федеральными законами «Об образовании в РФ», «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг,

утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации 15 августа 2013 г. № 706, Уставом и другими нормативными документами, регламентирующими правила ведения бухгалтерских операций и отчетности.

6.2. Смета разрабатывается учредителем утверждается директором Учреждения.

6.3. Оплата за платные образовательные услуги взимается за фактические дни посещения ребенком данных услуг Учреждения.

6.4. При отсутствии специалиста, оказывающего какую-либо платную образовательную услугу пропущенные занятия возвращаются воспитанникам перерасчетом оплаты в следующем месяце.

6.5. Оплата платные образовательные услуги производится в безналичном порядке по квитанции через филиалы Сбербанка РФ, Региональный портал государственных услуг, и средства зачисляются на расчетный счет Учреждения. В Учреждение предоставляется квитанция об оплате.

6.6. Учреждение имеет право, по своему усмотрению, расходовать финансовые средства, полученные от оказания платных образовательных услуг в соответствии со сметой расходов:

-на развитие и совершенствование образовательного процесса;

-на развитие материальной базы и ремонтные работы (в том числе на приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьеров, медикаменты и др.);

-на стимулирование специалистов, обеспечивающих оказание платных образовательных услуг.

## **7. Контроль деятельности по предоставлению платных образовательных услуг.**

7.1. Для изучения мнений и предложений родителей (законных представителей) по предоставлению платных образовательных услуг ведется «Книга обращения, жалоб и предложений граждан».

7.2. Претензии по исполнению договора о предоставлении платных образовательных услуг оформляется письменно в соответствии с требованиями Закона РФ «О защите прав потребителей» по срокам рассмотрения.

7.3. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляет руководитель структурного подразделения Учреждением и несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных образовательных услуг и ее качество.

7.4. Ответственность за полноту и качество предоставления платных образовательных услуг возлагается на руководителей кружков.

7.5. Контроль за полнотой оказания платных образовательных услуг возлагается на старшего воспитателя.