

Рассмотрено на заседании педагогического совета школы протокол № 3 от 20.09.2021	Утверждено приказом директора от 20.09.21 № 147-ОД Директор школы: _____ /А.И.Тимофеев
--	---

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей программе дополнительного образования

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 21 декабря 2012 №273-ФЗ (далее Закон);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013г. №1008 (далее Порядок)
- СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПин 2.4.4.3172-14, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41;
- письма Министерства образования и науки РФ 09-3242 от 18.11.2015 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ;
- Устава МОУ СОШ д. Баграш-Бигра (далее Устав).

1.2. Положение регламентирует порядок разработки и реализации дополнительных общеобразовательных программ дополнительного образования.

1.3 Дополнительная общеобразовательная программа (далее – Программа) - нормативный документ, в котором фиксируются и аргументировано, в логической последовательности определяются, цели, ценности образования, учебно-тематический план, формы, содержание, методы и технологии, организационно-педагогические условия обеспечения образовательного процесса, планируемые результаты, формы подведения итогов в конкретных условиях развития того или иного направления и уровня совместной творческой деятельности детей и взрослых (п.9, ст.2 № 273-ФЗ).

1.4 Дополнительные общеобразовательные программы разрабатываются с учетом запросов и потребностей детей и их родителей (законных представителей), социума, образовательных учреждений и реализуются в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества, государства, обеспечения необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте до 18 лет, адаптации их к жизни в обществе, формирования общей культуры, организации содержательного досуга.

1.5 Содержание Программы должно соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям региона;
- соответствующему уровню образования (дошкольному, начальному общему, основному общему, среднему общему образованию);
- направленностям программ (технической, туристско-краеведческой, естественнонаучной, художественной, социально-педагогической, физкультурно-спортивной);
- современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (активных методах дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т. д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей); средствах

обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении).

1.6 Содержание Программы должно быть направлено на :

- создание условий для развития личности ребенка;
- развитие мотивации личности ребенка к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- приобщение учащихся к общечеловеческим ценностям;
- профилактику асоциального поведения;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребенка, его интеграции в системе мировой и отечественной культур;
- целостность процесса психического, умственного и духовного развития личности ребенка.

1.7. Проектирование содержания программы осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением дисциплины. Допускается разработка Программы коллективом педагогов.

2. Функции программ дополнительного образования

2.1. Программа выполняет следующие функции:

- нормативную – является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания – определяет ценности и цели, для достижения которых она разработана;
- определения содержания и уровня образования – фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися, а также степень их трудности;
- процессуальную – определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочную – выявляет уровни усвоения программы, формы контроля и критерии оценки уровня обученности и личностного развития обучающихся.

3. Структура Программы

3.1 Структура Программы является формой представления курса дополнительного образования как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Пояснительная записка.
3. Учебно-тематический план.
4. Содержание программы.
5. Условия реализации программы
6. Методическое обеспечение программы
7. Календарно-учебный график
8. Список литературы
9. Приложение
10. План воспитательной работы.

3.2 Титульный лист – структурный элемент программы, на котором рекомендуется указывать:

- наименование образовательного учреждения;
- где, когда и кем утверждена Программа дополнительного образования;
- название Программы;
- ФИО, должность автора (ов), разработавшего (их) Программу дополнительного образования;
- год разработки Программы дополнительного образования (приложение 1).

3.3 Пояснительная записка – структурный элемент Программы, который раскрывает:

- направленность Программы дополнительного образования;
- актуальность;
- цель и задачи Программы дополнительного образования;
- отличительные особенности данной Программы от уже существующих программ;
- адресат программы - возраст детей, участвующих в реализации данной Программы;
- сроки реализации Программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- формы и режим занятий;
- ожидаемые результаты - выражаются через формирование ключевых компетенций, совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств, приобретаемых обучающимися при освоении программы по ее завершению и формулируются с учетом цели и содержания программы.
- формы подведения итогов реализации Программы.

3.4 Учебно-тематический план Программы – структурный элемент, содержащий перечень разделов, тем; количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий, форм контроля. Оформляется в виде таблицы (приложение №2).

Учебно-тематический план должен составляться на каждый год обучения и отражать его особенности. Педагог имеет право самостоятельно распределять часы по темам в пределах установленного времени, обращая внимание на то, что в дополнительном образовании практическая деятельность детей на занятиях должна преобладать над теорией.

В учебно-тематическом плане обозначаются основные разделы и темы. Расчёт количества часов в учебно-тематическом плане ведется на одну учебную группу (или на одного обучающегося, если это группа индивидуального обучения).

3.5 Содержание Программы – структурный элемент программы, включающее краткое толкование разделов согласно учебно-тематическому плану.

В содержании Программы необходимо указать:

- название темы (нумерация, количество и название разделов и тем должно совпадать с перечисленными разделами и темами учебно-тематического плана);
- указываются основные теоретические понятия (без описания) и практическая деятельность учащихся на занятии;
- при включении в Программу экскурсий, игровых занятий, досуговых и массовых мероприятий, в содержании указывается тема и место проведения экскурсии, игры, мероприятия и др.

3.6. Условия реализации программы – реальная и доступная совокупность условий реализации программы – помещения, площадки, оборудование, приборы, информационные ресурсы и кадровое обеспечение;

3.7 Методическое обеспечение программы – структурный элемент, который определяет виды методической продукции, необходимые для реализации данного курса (Приложение 3).

В данном разделе указывается:

- описание педагогических принципов, технологий, методов, приемов, используемых педагогом при реализации программы, форм проведения занятий;
- методические и учебные пособия, оборудование, приборы, дидактический материал;
- обеспечение Программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.);
- рекомендации по ведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов и опытов и т.д.;
- дидактический и лекционные материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы и т.д.

3.8. Календарно-учебный график – это составная часть программы, содержащая комплекс основных характеристик образования и определяющая:

- даты начала и окончания учебных периодов/этапов;

- количество учебных недель или дней;
- продолжительность каникул;
- сроки контрольных процедур; организованных выездов, экспедиций и т.п.;

Календарный учебный график составляется для каждой учебной группы в виде таблицы (приложении 4).

3.9 Список литературы – структурный элемент Программы, включающий перечень использованной автором литературы и необходимой для обучающихся. Элементы описания каждого произведения должны приводиться в алфавитном порядке и соответствовать требованиям к библиографическому описанию.

3.10 Приложениями к Программе могут быть:

- инструкции по технике безопасности
- перечень основных понятий
- разработки занятий
- справочные таблицы
- памятки
- тематика исследовательских и проектных работ
- пакет диагностических методик и другие материалы

3.11 Текст Программы набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, кегль 12. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

4. Ответственность

4.1. Педагог, разработавший программу, несет ответственность за качество и полноту реализации программы, объективность контроля учебных достижений обучающихся.

5. Утверждение программы

5.1 Программа дополнительного образования утверждается ежегодно в начале учебного года.

5.2 Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- рассмотрение Программы на заседании методического совета - анализ качества документа, его соответствия Уставу, действующим нормативно-правовым документам и требованиям к содержанию дополнительного образования детей;
- обсуждение Программы на заседании педагогического совета. Решение о рекомендации к утверждению Программы заносится в протокол педагогического совета;
- утверждение Программы приказом директора школы на основании решения педагогического совета.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА Д. БАГРАШ-БИГРА
МАЛОПУРГИНСКОГО РАЙОНА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

РАССМОТРЕНА

На заседании Методического совета

Протокол № _____ от _____ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы:

_____ А.И. Тимофеев

Приказ № ____ от _____ г.

ПРИНЯТА

Решением Педагогического совета

Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Дополнительная общеобразовательная программа

_____ направленности

« _____ »

Возраст детей _____ лет

Срок реализации программы _____ года

Автор-составитель:

Д. Баграш-Бигра

20... г.

Учебно-тематический план

№	Наименование раздела, темы	Количество часов			Формы контроля
		Всего	Теория	Практика	

Методическое обеспечение программы

№№	Раздел, тема	Форма занятий	Приемы и методы	Техническое оснащение	Дидактический материал
1.	Введение в программу. Подготовка к работе	Тематическая беседа	Объяснительно-иллюстративный метод	Интернет-ресурсы «Искусственные цветы. Аксессуары, украшения.»	Творческие работы учащихся объединения «Творчество юных»
2.	Индивидуально-творческая работа (техника по выбору)	Творческо-поисковая, самостоятельная деятельность	Эвристический метод (выполнение творческой работы)		Образцы, метод. литература, иллюстрации

